

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«АКСАЙСКОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ №56»**

**ПРИКАЗ**

14.11.2025 г.

№ 18-С

г. Аксай

О создании молодежного медиacentра в  
ГБПОУ РО ПУ №56 и утверждении  
локального нормативного акта

В соответствии с Положением «О молодежных медиacentрах в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденным заместителем Министра просвещения Российской Федерации от 01.10.2025 г. и Типовым положением о молодежном медицентре профессиональной образовательной организации,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать молодежный медицентр ГБПОУ РО ПУ №56 (далее - Медицентр) и возложить обязанности руководителя медицентра на советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Жирову Е.Н.
2. Утвердить и ввести в действие Положение о молодежном медицентре ГБПОУ РО ПУ №56.
3. Составить план работы и определить состав Совета обучающихся молодежного медицентра на 2025-2026 учебный год в соответствии с Положением о молодежном медицентре ГБПОУ РО ПУ №56.
4. Разместить Приказ о создании Медицентра, план работы на 2025–2026 учебный год, Положение о молодежном медицентре ГБПОУ РО ПУ №56 на официальном сайте.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В. Босова

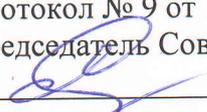
С приказом ознакомлены:

Жирова Е.Н.



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«АКСАЙСКОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ №56»**

СОГЛАСОВАНО  
на Совете училища  
Протокол № 9 от 14.11.2025 г.  
Председатель Совета  
  
М.В. Алдохина

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
ГБПОУ РО ПУ №56  
№ 18-С от 14.11.2025 г.  
 Т.В. Босова  
«14» ноября 2025 г.



**Положение  
о молодежном медиацентре  
Государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Ростовской области  
«Аксайское профессиональное училище №56»**

г. Аксай  
2025 г.

## 1. Общие положения

1.1. Молодежный медиационный Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Аксайское профессиональное училище №56» (далее – Медиационный центр, ГБПОУ РО ПУ №56) является добровольным студенческим общественным объединением, представители которого входят в состав студенческого самоуправления.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, структуру Медиационного центра, порядок вступления в Медиационный центр, взаимодействие его с другими учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медиационного центра.

1.3. В своей деятельности Медиационный центр руководствуется государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики, работы СМИ, внутренними локальными актами ГБПОУ РО ПУ №56 и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Медиационного центра осуществляется при поддержке руководителя ГБПОУ РО ПУ №56. Координацию деятельности Медиационного центра осуществляет советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

1.5. Место нахождения Медиационного центра – г. Аксай, ул. Шолохова, 4.

1.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Медиационным центром в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если какие-либо нормы настоящего Положения в связи с изменением законодательства Российской Федерации становятся противоречащими законодательству Российской Федерации, то это не отменяет действие иных норм настоящего Положения, и Медиационный центр действует на основании измененного законодательства Российской Федерации.

## 2. Цели, задачи и принципы деятельности Медиационного центра

2.1. Целью деятельности Медиационного центра является активное участие в реализации информационной политики ГБПОУ РО ПУ №56 Ростовской области и Российской Федерации, формирование качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы органов студенческого самоуправления и ГБПОУ РО ПУ №56 в целом.

2.2. Основными задачами Медиационного центра являются:

2.2.1. оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, регионального, всероссийского и международного уровней, в которых принимает участие ГБПОУ РО ПУ №56;

2.2.2. информационная поддержка и содействие органам студенческого самоуправления, студенческим объединениям ГБПОУ РО ПУ №56 в освещении их деятельности;

2.2.3. создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;

2.2.4. увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления и информированных о ней;

2.2.5. укрепление и развитие отношений между органами студенческого самоуправления, студенческими ГБПОУ РО ПУ №56, а также другими различными молодежными образовательными и общественными объединениями Ростовской области и Российской Федерации;

2.2.6. содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;

2.2.7. организация обучения членов Медиационного центра по работе с современными медиатехнологиями, развитие их навыков литературной и журналистской деятельности;

2.2.8. организация участия членов Медицентра в семинарах, фестивалях, марафонах, конференциях, других образовательных мероприятиях и проектах различного уровня;

2.2.9. развитие взаимодействия с молодежными медиаорганизациями других ПОО СПО, высшего образования (далее – ВО) и общественных объединений;

2.2.10. разработка и размещение печатных, электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов на официальном сайте, а также в официальных группах и аккаунтах ГБПОУ РО ПУ №56 в социальных сетях;

2.2.11. повышение престижа ГБПОУ РО ПУ №56 как на территории региона, так и за его пределами.

2.3. Принципами деятельности Медицентра являются:

2.3.1. законность;

2.3.2. активное привлечение к работе обучающихся;

2.3.3. гласность в работе;

2.3.4. периодическая отчетность перед руководством ГБПОУ РО ПУ №56.

2.3.5. соблюдение конфиденциальности полученной информации;

2.3.6. уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медицентра, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

### 3. Направления деятельности

3.1. Медицентр осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

3.1.1. разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников ГБПОУ РО ПУ №56 посредством создания различных медиапродуктов (статьи, фото, видео, подкасты и прочее);

3.1.2. приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;

3.1.3. содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся;

3.1.4. организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в работу Медицентра;

3.1.5. взаимодействие с существующими в ГБПОУ РО ПУ №56 медиа;

3.1.6. взаимодействие с пресс-службой ГБПОУ РО ПУ №56.

### 4. Организационная структура Медицентра

4.1. В состав Медицентра на добровольной основе могут входить обучающиеся всех профессий ГБПОУ РО ПУ №56 всех форм обучения. Вступление в состав Медицентра осуществляется в заявительном порядке по решению руководителя Медицентра.

4.2. Срок работы члена Медицентра в должности истекает по окончании обучения в ГБПОУ РО ПУ №56.

4.3. В организационную структуру Медицентра входят руководитель, заместитель руководителя (при необходимости), члены Медицентра.

4.4. На вариативной основе в структуре Медицентра могут быть созданы: рабочие группы, комиссии, комитеты, проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направлений деятельности.

4.5. Структуру Медицентра определяет руководитель Медицентра по согласованию с руководством ГБПОУ РО ПУ №56.

4.6. Работа Медиационного центра осуществляется по плану на учебный год, который утверждается на общем собрании его членов и представляется руководству ГБПОУ РО ПУ №56.

4.7. Собрания состава Медиационного центра проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание созывается по инициативе руководителя Медиационного центра или по требованию не менее одной трети членов Медиационного центра.

4.8. Решения Медиационного центра принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов руководитель Медиационного центра имеет право решающего голоса.

## 5. Состав Медиационного центра

5.1. Ответственными лицами Медиационного центра является руководитель и заместители, ведущие свою деятельность на функциональной основе.

5.2. Руководитель Медиационного центра назначается директором ГБПОУ РО ПУ №56 путем возложения обязанностей. Заместитель руководителя Медиационного центра назначается руководителем Медиационного центра из числа членов ГБПОУ РО ПУ №56.

5.3. Функциональные обязанности руководителя Медиационного центра:

5.3.1. составление календарного плана работы Медиационного центра;

5.3.2. организация и проведение заседаний Медиационного центра;

5.3.3. утверждение планов и координация работы Медиационного центра;

5.3.4. распределение обязанностей и поручений среди членов Медиационного центра по выполнению утвержденных планов работы, по подготовке мероприятий;

5.3.5. контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;

5.3.6. непосредственное руководство Медиационного центра;

5.3.7. распределение функциональных обязанностей членов Медиационного центра;

5.3.8. информирование руководства ГБПОУ РО ПУ №56 о деятельности Медиационного центра;

5.3.9. подготовка и хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Медиационного центра;

5.3.10. выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Медиационным центром.

5.4. Функциональные обязанности заместителя руководителя Медиационного центра:

5.4.1. выполнение обязанностей, возложенных на руководителя Медиационного центра при его временном отсутствии;

5.4.2. оказание помощи руководителю Медиационного центра в подготовке и проведения заседаний.

5.5. Состав Медиационного центра включает корреспондентов, фотографов, операторов, монтажеров, дизайнеров.

5.6. Члены Медиационного центра имеют право:

5.6.1. быть информированными обо всех мероприятиях Медиационного центра;

5.6.2. лично участвовать в собраниях Медиационного центра;

5.6.3. участвовать в планировании деятельности Медиационного центра;

5.6.4. вносить предложения в работу Медиационного центра и рабочей группы;

5.6.5. привлекать к деятельности Медиационного центра обучающихся;

5.6.6. получать необходимую помощь для реализации проектов, пользоваться ресурсами Медиационного центра для подготовки и проведения плановых и внеплановых мероприятий Медиационного центра;

5.6.7. запрашивать и получать в установленном порядке от субъектов образовательного процесса ГБПОУ РО ПУ №56 необходимую для деятельности Медиационного центра информацию.

- 5.7. Члены Медиациентра обязаны:
- 5.7.1. соблюдать настоящее Положение о Медиациентре;
  - 5.7.2. выполнять решения Медиациентра;
  - 5.7.3. выполнять поручения руководителя Медиациентра;
  - 5.7.4. отчитываться о проделанной работе перед Медиациентром;
  - 5.7.5. систематически посещать собрания Медиациентра;
  - 5.7.6. при необходимости соблюдать правила работы с конфиденциальной информацией, установленные действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.8. Члены Медиациентра могут быть исключены из состава Медиациентра:
- 5.8.1. по личному заявлению на имя руководителя Медиациентра;
  - 5.8.2. по решению Медиациентра за систематическое неисполнение возложенных на них руководителем обязанностей;
  - 5.8.3. по решению Медиациентра, если своими действиями нанесен ущерб имиджу ГБПОУ РО ПУ №56, Медиациентра или Совета обучающихся.

## 6. Взаимодействие Медиациентра

- 6.1. На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медиациентр может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, медиациентрами других ПОО СПО и ВО, городскими СМИ, включая молодежные редакции.
- 6.2. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.
- 6.3. Медиациентр может выступать как партнер в мероприятиях, организованных для молодежи города Аксай/Ростовской области.

## 7. Права Медиациентра

- 7.1. Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социально-значимые проекты информационной направленности.
- 7.2. Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня за материальной, технической, организационной поддержкой.
- 7.3. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

## 8. Обязанности Медиациентра

- 8.1. Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, медиациентрами других ПОО и ВО, городскими СМИ, включая молодежные редакции.
- 8.2. Вести необходимую документацию по работе Медиациентра.
- 8.3. Освещать и анонсировать события, проходящие в ГБПОУ РО ПУ №56.
- 8.4. Заниматься просветительской деятельностью по отношению к зрителю/читателю/слушателю.
- 8.5. Выпускать медиапродукт в соответствии с планом работы.
- 8.6. Информировать студентов о своей деятельности.

## 9. Обеспечение деятельности Медиациентра

9.1. Для обеспечения деятельности Медиacentра администрация ГБПОУ РО ПУ №56 может предоставлять Медицентру в безвозмездное пользование помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

9.2. В случае, если в ГБПОУ РО ПУ №56 отсутствует необходимая для работы Медицентра оргтехника, члены Медицентра могут использовать собственную оргтехнику. В данном случае администрация ГБПОУ РО ПУ №56 не отвечает за износ указанной оргтехники и ее сохранность.

## 10. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются педагогическим советом большинством голосов и утверждаются приказом директора ГБПОУ РО ПУ №56.

10.2. В случае обнаружения юридических коллизий между настоящим Положением и нормами законодательства Российской Федерации и (или) локальных нормативных актов ГБПОУ РО ПУ №56 допускается внесение изменений и дополнений в настоящее Положение путем их обсуждения на совместном собрании с педагогическим советом.

## 11. Вступление в силу настоящего Положения

11.1. Настоящее Положение вступает в силу после его рассмотрения и принятия педагогическим советом и утверждения приказом директора ГБПОУ РО ПУ №56.